

1. **Administratorem danych jest** Silver Gym Mateusz Kawalec Spółka Cywilna, z siedzibą w miejscowości Skarżysko-Kamienna, przy ul. Sokola 2, NIP: 6631878991, (zwana dalej: „Firmą”).
2. **Administrator przetwarza następujące dane Klienta:**
 - a. Imię i nazwisko
 - b. Adres zamieszkania
 - c. Numer telefonu
 - d. Adres e-mail
 - e. Stan zdrowia i dane wrażliwe
 - f. Zdjęcia sylwetki (wykonywana przez trenera personalnego prowadzącego klienta)
 - g. Wizerunek i nagrania wideo osób przebywających na terenie SILVER GYM
 - h. Odcisk palca, poprzez pobranie go za pomocą czytnika biometrycznego
 - i. Wizerunek osoby poprzez monitoring na terenie klubu

W przypadku, gdy uczestnikiem usługi są dzieci, przetwarzane są dane zarówno ich, jak i ich rodziców. Administrator przetwarza również adres e-mail, telefon oraz imię odbiorcy newslettera. Dla pracowników zespół przetwarzanych danych wynika z przepisów kadrowych.

3. **Cele przetwarzania danych**
 - a. sprzedaż Usług będących przedmiotem oferty,
 - b. doręczanie mailingów informacyjnych i reklamowych,
 - c. doręczenie informacji poprzez rozmowy telefoniczne i sms,
 - d. Świadczenia usług, na rzecz klienta, przez siłownię Silver Gym (treningi personalne, zajęcia fitness, korzystanie z siłowni).
 - e. Prowadzenia akcji promocyjnych i marketingowych.
 - f. organizowanie wyjazdów, warsztatów, eventów sportowych,
 - g. organizacja zajęć sportowych,
 - h. działalność związana ze sportem i zdrowym trybem życia
4. **Do danych osobowych mają dostęp** wszyscy członkowie zespołu Firmy. Dostęp do poszczególnych kategorii osób rozdzielone są poprzez ograniczenie uprawnień technicznych wejścia do wspólnego dysku lub folderu. Zewnętrznie do danych osobowych dostęp mają następujące podmioty:
 - <https://www.google.pl>,
 - <https://www.facebook.com>,
 - <https://www.instagram.com>,
 - księgowość zewnętrzna- www.votumlegis.pl
 - GYMMANAGER (do rejestrowania klientów i karnetów).
 - Libre Office, Microsoft Office, Pages, Numbers (do wypełniania ankiet oraz prowadzenia bazy klientów).
 - Serwis mailowy (do wysyłania maili do klientów).
 - www.silvergym.net w celu udostępniania metamorfoz klientów (zdjęcia, bez danych).

- Facebook i Instagram w celu udostępniania metamorfoz klientów (zdjęcia, bez danych).
- Kamery oraz zapis wideo z monitoringu z obiektu SILVER GYM.

Polityka prywatności każdego z tych podmiotów mieści się na ich stronach podanych powyżej.

Powyższe podmioty jako znajdujące się w obszarze EOG lub na liście Privacy Shield przestrzegają przepisów z zakresu danych osobowych analogicznych do Rozporządzenia tzw. RODO. Z podmiotami zawarte zostały umowy powierzenia, przeważnie w formie aktualizacji ich regulaminów.

5. Użytkownik korzysta z następujących praw:

- a. Prawo do cofnięcia zgody – cofnięcie zgody może jednak uniemożliwić dalsze korzystanie z usług, które zgodnie z prawem Administrator świadczyć może jedynie za zgodą. Ponadto cofnięcie zgody nie powoduje, że przetwarzanie danych osobowych do momentu cofnięcia było niezgodne z prawem.
- b. Prawo do sprzeciwu wobec wykorzystania danych – jeśli Administrator przetwarza dane w oparciu o prawnie uzasadniony interes, Czytelnik może wnieść sprzeciw wobec ich wykorzystywania. Jeżeli sprzeciw okaże się zasadny, a Administrator nie będzie mieć innej podstawy prawnej do przetwarzania danych – usunie dane będące przedmiotem sprzeciwu.
- c. Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) – Administrator na żądanie usunie dane w przypadku wycofania zgody, wniesienia zasadnego sprzeciwu wobec wykorzystania w celach marketingowych lub statystycznych, przetwarzania niezgodnie z prawem lub gdy przestały być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane. Administrator zastrzega, że może zachować pewne dane osobowe w zakresie niezbędnym do kopii zapasowych lub celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz relacji z organami państwowymi.
- d. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych – w przypadku kwestionowania prawidłowości danych oraz legalności lub niezbędności ich przetwarzania i wniesienia sprzeciwu.
- e. Prawo dostępu do danych – Administrator zobowiązuje się do potwierdzenia przetwarzania danych osobowych, jeśli ma ono miejsce. W takim przypadku Użytkownik ma możliwość uzyskania kopii danych i dostępu do nich oraz uzyskania informacji zawartych w niniejszej Polityce i innych żądanych.
- f. Prawo do sprostowania danych – Administrator na żądanie Użytkownika lub Klienta zobowiązuje się do sprostowania danych (dla danych nieprawidłowych) oraz ich uzupełnienia (dla danych niekompletnych).
- g. Prawo do przenoszenia danych – na żądanie użytkownika lub Klienta Administrator wyśle, w postaci pliku w formacie pdf lub innym ustalonym, dane osobowe do żądającego lub bezpośrednio do innego wskazanego przez niego Administratora.
- h. Ponadto Użytkownik ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administrator zapewnia realizację uprawnień poprzez napisanie maila na adres **[kontakt@silvergym.net]** określając czytelnie, w tytule, z jakiego prawa Użytkownik chce skorzystać. Administrator po otrzymaniu wiadomości w ciągu 30 dni zrealizuje żądanie.

6. Przechowywanie danych

- a. Okres przechowywania danych, nie będzie krótszy, aniżeli wynika z obowiązujących przepisów prawa (z ustaw szczególnych) tj. m.in.: ustawy o rachunkowości, ordynacji podatkowej, ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, czy ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych.
- b. Dane odbiorców newslettera przechowywane będą do wniosku o ich usunięcie,
- c. Dane Klientów przechowywane będą do upływu okresu przedawnienia roszczeń z ich tytułu.

Firma zobowiązuje się do niszczenia powstałych tymczasowo dokumentów zawierających dane osobowe (np. Lista uczestników konkretnego eventu lub zajęć) oraz dbałości o obieg danych i ich minimalizację zgodnie z procedurami zapisanymi w Rejestrze Czynności Przetwarzania.

Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.